

Tolgamoas'chèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

CON SEDE IN PERGINE VALSUGANA

Verbale di deliberazione N. **208**

del Comitato Esecutivo

OGGETTO: Servizio di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo nelle mense scolastiche a.s. 2015/2016. Atti d'indirizzo.

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventuno** del mese di **dicembre**, alle ore **08:30**, convocato dal Presidente si è riunito il Comitato Esecutivo, presso la sede della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, in seduta non pubblica.

Sono presenti i Signori:

Presidente	CARESIA PIERINO
Vicepresidente	GROFF BRUNO
Assessore	BEBER SANDRO
Assessore	FRISANCO ALBERTO
Assessore	FRISANCO CINZIA
Assessore	POSTAL LAMBERTO

Sono assenti giustificati i Signori:

Partecipa il Segretario generale dott. Valerio Bazzanella, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Organico.

Il Sig. PIERINO CARESIA in qualità di Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita il Comitato Esecutivo a deliberare sull'oggetto suindicato.

SERVIZIO ISTRUTTORE

SEGRETERIA	<input type="checkbox"/>
PERSONALE	<input type="checkbox"/>
FINANZIARIO	<input type="checkbox"/>
PROGRAMMAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
SOCIO ASSISTENZ.	<input type="checkbox"/>
EDILIZIA ABITATIVA	<input type="checkbox"/>
URBANISTICA	<input type="checkbox"/>

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto e prenotato l'impegno

N. _____

al Cap. _____ art. _____

del Bilancio _____

N. Meccanogr. 0873

F.to IL RESPONSABILE
Servizio Finanziario

O G G E T T O: Servizio di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo nelle mense scolastiche a.s. 2015/2016. Atti d'indirizzo.

Il Relatore comunica.

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol, ai sensi della L.P. 5/2006 e del Regolamento n. 24-104Leg. che disciplinano gli interventi in materia di assistenza scolastica per favorire il diritto allo studio e che definiscono i criteri e le modalità per l'attuazione dei servizi e degli interventi previsti, ha quale competenza primaria la gestione del servizio di ristorazione scolastica per gli studenti della scuola dell'obbligo, medie superiori e professionali del proprio territorio;

a partire dall'a.s. 2015/2016 e fino alla conclusione dell'a.s. 2024/2025 la ditta Risto3 s.r.l. di Trento è risultata aggiudicataria dell'affidamento unitario in concessione decennale del servizio di ristorazione scolastica in tutte le mense (n. 28) di competenza della Comunità; specificatamente, con contratto rep. n. 35 dd. 13 ottobre 2015 la Comunità ha formalmente affidato alla ditta Risto3 s.c. di Trento, in concessione decennale a decorrere dall'a.s. 2015/2016, il servizio di ristorazione scolastica per le scuole primarie e secondarie di primo grado, e per le scuole secondarie di secondo grado del territorio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;

nel contratto di concessione, tra le varie tematiche, si è voluto evidenziare l'importanza della sicurezza alimentare con la conseguente necessità di implementazione del sistema HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points) di cui al regolamento CEE 852/2004; proprio per questo e al fine di garantire gli utenti sulla qualità del prodotto e del servizio erogato ed anche allo scopo di razionalizzare ed ottimizzare la propria struttura organizzativa ed i propri processi operativi, la Comunità intende porsi l'obiettivo di controllare puntualmente, nel corso del primo anno scolastico di durata della concessione, la conformità da parte della ditta Risto3 s.c. di Trento agli adempimenti di cui al regolamento CEE 852/2004 ed a tutto quanto dettato dal contratto di concessione (attività gestionali di preparazione e somministrazione pasti, modalità di erogazione del servizio, conformità del servizio e dei prodotti alimentari nei vari stadi di processo, soddisfazione dei fruitori del servizio, personale e qualifiche, ambienti di lavoro, ecc...) estendendo una serie di controlli sul rispetto degli obblighi posti in capo al concessionario ditta Risto3 s.c. di Trento ed affidandoli in particolare ad una ditta esterna specializzata;

la necessità di affidare ad una ditta esterna specializzata - comunque sempre sotto la supervisione degli uffici della Comunità preposti al servizio mense scolastiche - una prima valutazione del servizio deriva anche dall'importanza di fornire risposte e sicurezze necessarie per la conduzione e controllo del servizio di ristorazione e dei sistemi di controllo che saranno poi messi in atto autonomamente dalla Comunità nei confronti del concessionario ditta Risto3 s.c. di Trento. Da più parti e da più voci autorevoli si sente infatti puntare l'attenzione sui temi legati alla sicurezza alimentare, all'igiene, alla salubrità e genuinità degli alimenti, alla tutela della salute del consumatore anche e soprattutto nella ristorazione scolastica. La necessità di valutare il servizio deriva anche dall'importanza di fornire risposte precise e sicurezze necessarie per la conduzione e controllo del servizio di ristorazione, come sempre più frequentemente viene richiesto anche dalle Commissioni mensa istituite presso gli Istituti scolastici;

alla luce di tutto questo la Comunità intende ora avviare un percorso che porti all'istituzione di un processo operativo in grado di controllare e monitorare ogni passaggio della complessa organizzazione del nuovo servizio mensa affidato in concessione;

attraverso l'effettuazione di verifiche ispettive all'interno delle mense, con osservazioni in loco, interviste agli operatori, tecniche di audit, compilazione di check list, controlli sulle materie prime e sui prodotti finiti anche da un punto di vista microbiologico, la Comunità intende promuovere informazione e formazione lungo tutta la catena, dalla produzione alla somministrazione in modo da acquisire uno standard qualitativo che permetta di arrivare alla valutazione, per ogni singola struttura scolastica interessata dalle verifiche, dei singoli passaggi operativi senza lasciare nulla al caso in tema di sicurezza alimentare e qualità del servizio;

la sicurezza alimentare e la tutela igienico sanitaria degli utenti impone infatti un'informazione corretta e competente sulle componenti alimentari, sui cicli organizzativi e tecnologici di lavorazione e trasformazione, sulla conoscenza e complessità dei fattori di rischio e sugli effetti che possono scaturire sulla salute dei consumatori;

si ritiene che anche per tramite di tali attività di controllo, che rafforzano i controlli esistenti, si garantirà un sempre più elevato grado di sicurezza alimentare all'interno delle mense scolastiche;

si ritiene altresì che anche grazie a tali attività di controllo, gli uffici della Comunità preposti al servizio mense scolastiche potranno applicare appropriatamente, qualora ne ricorrano i presupposti, le penali previste nel contratto di concessione a carico della ditta Risto3 s.c. di Trento;

preso atto al riguardo che da alcuni anni la Comunità della Vallagarina si avvale, proficuamente, dell'attività di controllo di cui sopra da parte della ditta esterna specializzata "*Mirmex srl di Pordenone*", che ha pluriennale esperienza tecnica nell'ambito del settore alimentare ed in particolare della ristorazione scolastica, su richiesta del competente Servizio mense della nostra Comunità tale ditta è stata contattata per formulare una specifica proposta progettuale ed economica: in data 28.09.2015 (ns. prot. arr. n. 24974/26.6 dd. 29.09.2015, in atti) tale ditta ha formulato la propria proposta progettuale ed economica, articolata in tre alternative (alternativa 1 per visite ispettive e campionamento in 28 plessi al costo di €. 28.300,00 + IVA - alternativa 2 per visite ispettive e campionamento in 14 plessi al costo di €. 14.250,00 + IVA - alternativa 3 per visite ispettive in 28 plessi e campionamento in 14 plessi al costo di €. 23.000,00 + IVA); maggior dettaglio della proposta si ha nelle condizioni contenute nello schema di convenzione allegato al presente provvedimento, che si ritengono eque ed idonee a regolare il rapporto che verrà instaurato ad avvenuto perfezionamento degli atti occorrenti;

verificato altresì che per le caratteristiche richieste (trattandosi di prestazioni indispensabili e funzionali al buon funzionamento del servizio mense scolastiche) tali prestazioni non sono ricomprese negli elenchi delle centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento, e dunque sussistono quelle ragioni di convenienza e di pubblico interesse per affidare a trattativa privata diretta il servizio di cui all'oggetto;

per quanto sin qui detto si propone dunque di attuare il servizio di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo nelle mense scolastiche della Comunità avvalendosi - a' sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 2 lett. b ter) e comma 4 della L.P. 23/90 e ss.mm. e ii che disciplina il ricorso alla c.d. trattativa privata diretta - della ditta esterna specializzata "*Mirmex srl di Pordenone*", specificatamente nella sua proposta progettuale ed economica di cui all'alternativa 2 (al costo di €. 14.250,00 + IVA 22%) per visite ispettive e campionamento in 14 plessi da individuarsi, alle condizioni, patti, modalità e prezzi indicati nell'allegato schema di convenzione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, autorizzando specificatamente di tutti gli atti gestionali conseguenti il Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione;

Tutto ciò premesso,


IL COMITATO ESECUTIVO

sentito il Relatore;

richiamati gli atti di cui alla premessa;

ritenuto di attivare l'attività di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo delle mense scolastiche come proposto dal relatore, atteso che grazie alle puntuali attività di controllo sul rispetto degli obblighi contrattuali da parte della ditta Risto3 s.c. si contribuirà a far crescere la qualità complessiva del servizio di ristorazione scolastica;

rilevato in particolare che sussistono i presupposti e le condizioni previsti dalla normativa per l'affidamento diretto dell'incarico di cui all'oggetto, specificatamente l'art. 21, comma 2 lett. b ter) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. ed int., trattandosi di prestazione di natura tecnica nell'ambito del settore alimentare ed in particolare della ristorazione scolastica che può essere affidata ad un particolare prestatore di servizi qual è la ditta in argomento;

 Visto il Bilancio di Previsione 2015 approvato dall'Assemblea con deliberazione n. deliberazione n. 46 dd. 22 dicembre 2014 dichiarata immediatamente esecutiva.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int..

visto l'articolo 7 "*Misure di trasparenza*", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto "*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", come integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014, del Segretario generale della Comunità;

viste le circolari prot. n. 2908/4.10 dd. 06.02.2014, prot. n. 4854/4.10 dd. 27.02.2014 e prot. n. 34273/1.10 dd. 30.12.2014, del Segretario generale della Comunità relative al Piano triennale di prevenzione della corruzione e al Codice di comportamento;

preso atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 79, comma 4 del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L, al fine di consentire l'inizio delle prestazioni a partire dal corrente mese di dicembre;

vista la proposta di deliberazione e la documentazione istruttoria e per gli effetti di cui all'art. 81, comma 1 del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L:

- in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa il dott. Luca Dalla Rosa, Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione, in data 15 dicembre 2015 esprime parere favorevole

IL PROPONENTE

- dott. Luca Dalla Rosa -

- in ordine alla regolarità contabile la dott.ssa Luisa Pedrinolli, Responsabile del Servizio Finanziario, in data 16 dicembre 2015 esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

preso atto che questi pareri sono tutti favorevoli;

tutto ciò premesso;

ad unanimità di voti, legalmente espressi

DELIBERA

1. di adottare, per le motivazioni tutte riportate in premessa, il presente atto d'indirizzo:

- con il presente provvedimento si approva la proposta progettuale ed economica della ditta esterna specializzata "Mirmex srl di Pordenone", di data 28.09.2015 (ns. prot. arr. n. 24974/26.6 dd. 29.09.2015 in atti), concernente il servizio di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo nelle mense scolastiche a.s. 2015/2016;
- specificatamente si stabilisce di attuare tale servizio di assistenza, controllo e verifica dei sistemi di autocontrollo nelle mense scolastiche della Comunità avvalendosi - a' sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 2 lett. b ter) e comma 4 della L.P. 23/90 e ss.mm. e ii che disciplina il ricorso alla c.d. trattativa privata diretta - della ditta di cui sopra, tenuto conto della proposta denominata "alternativa 2" (il cui costo è di €. 14.250,00 + IVA 22%) concernente visite ispettive e campionamento in 14 plessi da individuarsi, alle condizioni, patti, modalità e prezzi indicati nell'allegato schema di convenzione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di stabilire che l'affido dell'incarico di cui al punto 1. sarà oggetto di separato atto gestionale, da assumersi con provvedimento del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione, ivi compresa la sottoscrizione dell'allegato schema di convenzione;

3. di prendere atto, visti i provvedimenti di accertamento delle entrate derivanti dall'assegnazione PAT e dal concorso utenti al servizio mensa anno 2015, che la spesa di cui al punto 1. è imputabile al bilancio previsionale 2015, Titolo I – Funzione 2 – Servizio 1 – Intervento 3 (capitolo 2160 art. 60);
4. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
5. di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
6. di dichiarare la presente, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 79, comma 4 del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L, per le motivazioni espresse in premessa;
7. di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammessa la presentazione:
 - di opposizione alla Giunta entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del T.U.L.L.R.R.O.C.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni, ai sensi della legge 06 dicembre 1971, n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. VALERIO BAZZANELLA

IL PRESIDENTE

PIERINO CARESIA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La copia del presente verbale è in pubblicazione all'Albo telematico dal 23.12.2015 e per rimanervi fino al giorno 02.01.2016.

_____ opposizioni.

La deliberazione è immediatamente esecutiva il: 21.12.2015



IL SEGRETARIO GENERALE
- dott. Valerio Bazzanella -